

Wil jij meewerken aan het vergroten van het patiëntenbelang?

De cliëntenraad is op zoek naar een nieuwe voorzitter

Wij bieden

Als voorzitter van de cliëntenraad bereid en zit je de vergaderingen van de cliëntenraad voor. Je bent de verbindende schakel binnen de cliëntenraad en tussen cliëntenraad en raad van bestuur van het UMC Utrecht.

Als voorzitter en als lid van de cliëntenraad adviseer je de raad van bestuur vanuit het belang van patiënten. Daarnaast draag je bij aan het bevorderen van patiëntenparticipatie in het UMC Utrecht en aan het versterken van de verbinding tussen patiëntenzorg, wetenschappelijk onderzoek en onderwijs. Het betreft een onbetaalde functie die je naast een vaste baan of andere bezigheden kunt vervullen.

Wij vragen

Je bent een betrokken, gemotiveerde persoon en je zet je in voor de belangen van patiënte van het UMC Utrecht. Je bent zelf patiënt (geweest) bij het UMC of hebt ervaring met de zorgverlening van het UMC, bijv. als familielid. Als voorzitter voldoe je aan de gestelde vereisten van het functieprofiel (zie hieronder).

Informatie over de cliëntenraad

De cliëntenraad is een formeel adviesorgaan ingesteld op basis van de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen (WMCZ). De cliëntenraad van het UMC Utrecht bestaat inmiddels een aantal jaren en is stevig verankerd in de organisatie. De leden van de cliëntenraad vormen een waardevolle gesprekspartner voor vele medewerkers. De cliëntenraad is door de raad van bestuur gevraagd te helpen bevorderen dat cliënten zo vroeg mogelijk meedenken met initiatieven in het UMC Utrecht. Uiteindelijk leidt dat immers tot echte samenwerking en keert dat zich vervolgens uit in effectievere, patiëntgerichte zorg. De cliëntenraad fungeert als klankbord en adviesorgaan voor de raad van bestuur. De focus ligt daarbij op kwaliteitsaspecten die van invloed zijn op het welbevinden van de patiënt. De leden van de cliëntenraad zijn in principe niet zelf de 'participerende' patiënt. De cliëntenraad stimuleert afdelingen en medewerkers om actief een brede groep patiënten te betrekken bij veranderingen en beleid, om hierdoor de zorg verder te verbeteren. De cliëntenraad komt tien keer per jaar op de donderdag in de namiddag samen. De leden van de cliëntenraad hebben daarnaast regelmatig onderling contact en met medewerkers van het UMC Utrecht.

Functieomschrijving

De cliëntenraad adviseert de raad van bestuur gevraagd en ongevraagd over uiteenlopende onderwerpen waarbij het cliëntenbelang een belangrijke rol speelt. Als voorbereiding daarop streeft de cliëntenraad naar het in een zo vroeg mogelijk stadium aansluiten bij het proces om zo het patiëntenperspectief van begin af aan mee te nemen en te stimuleren dat patiëntparticipatie wordt ingezet. Je kijkt daarbij door de bril van de cliënten: Wat levert een beleidsvoornemen op voor de cliënten? Worden patiënten er beter van of levert het betere zorg? Dergelijke vragen staan steeds centraal. De zittingstermijn is vier jaar, met de mogelijkheid tot eenmalige verlenging.

Functie-eisen

Algemeen

Je kunt je uitstekend inleven in het patiëntperspectief. Verder heb je een goed gevoel voor verhoudingen, ben je communicatief goed onderlegd en neem je graag initiatief. Je bent uitstekend in staat om op bestuurlijk niveau te denken en te handelen en staat open voor reflectie. Je hebt interesse in de gezondheidszorg en specifiek in de academische gezondheidszorg en het wetenschappelijk onderzoek en onderwijs.

Specifiek voor de voorzitter

- Heeft bestuurlijke ervaring en gevoeligheid, bij voorkeur in (het brede veld van) de zorg, onderwijs en wetenschap.
- Heeft een visie op patiëntparticipatie en onderschrijft de visie van de cliëntenraad.
- Is in staat om op authentieke wijze vanuit patiëntenperspectief, op diverse niveaus, te denken en te spreken.
- Beschikt over verbindend vermogen en daadkracht.
- Is een sterke communicator (luisteren; invoelen en verwoorden).
- Is besluitvaardig en in staat een vergadering te leiden.
- Kan een onafhankelijke positie ten opzichte van de organisatie combineren met een constructieve houding.
- Beschikt over vermogen om de leden te enthousiasmeren en stimuleren tot een bijdrage. Kan hierbij goed werkzaamheden delegeren en is faciliterend naar de leden van de cliëntenraad.
- Is in staat een functionele en constructieve samenwerkingsrelatie met de raad van bestuur en de overige medezeggenschapsorganen op te bouwen.
- Is in staat de cliëntenraad in- en extern te vertegenwoordigen.
- Kan adequaat omgaan met vertrouwelijke informatie.

Voor deze functie ben je gemiddeld drie dagdelen per week beschikbaar. In verband met contacten met medewerkers van het UMC Utrecht wordt van je gevraagd regelmatig tijdens kantooruren aanwezig te zijn.

De procedure en overige informatie

Informatie over de cliëntenraad UMC Utrecht vindt u op www.umcutrecht.nl/cliëntenraad. Reageren kan tot 15 maart 2020.

(Oud-)medewerkers van het UMC Utrecht of hun naaste familieleden komen niet in aanmerking voor deze functie van lid cliëntenraad. Deze functie is onbetaald. Wel ontvang je een (reiskosten)vergoeding conform de NFU normen voor vacatiegelden.

Reacties

Stuur je motivatiebrief en cv naar cliëntenraad@umcutrecht.nl o.v.v. sollicitatie.

Voor meer informatie over de vacature kunt u contact opnemen met Yvonne van Westerlaak via J.M.T.vanWesterlaak-11@umcutrecht.nl en/of telefoonnummer 088 75 51411

Adres: Universitair Medisch Centrum Utrecht, Huispostnummer Q.05.4.302, Postbus 85500,
3508 GA UTRECHT
www.umcutrecht.nl/cliëntenraad